

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Elias Samuel Yucuté Itzol	CUI:	3061-42147-0306
Número de contrato:	029-1929-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	1077-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS	Nit del Contratista:	118617524
Número de Factura:	4208345559	Serie:	72563721
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	DICIEMBRE 2024
Monto Total del Contrato	Q.30,000.00	Plazo del Contrato:	01/08/2024 AL 31/12/2024
los servicios:	Instituto de Antropología e Historia		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: CUARTA ).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el traslado y acompañamiento de las actividades oficiales.
- Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado al Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-
- Apoyé en la preparación de ruts para el cumplimiento de los requerimientos de traslados.
- Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario.
- Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollen.

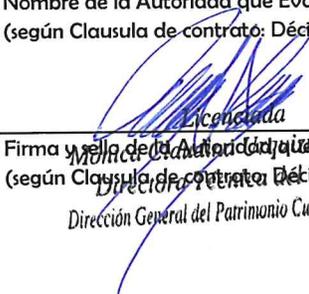
Elias Samuel Yucuté Itzol  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ  
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia  
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)



Firma y Sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
Licenciada  
Mónica Claudina Urquizú Sánchez  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Elias Samuel Yucuté Itzol	CUI:	3061-42147-0306
Número de contrato:	029-1929-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	1077-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS	Nit del Contratista:	118617524
Número de Factura:	4208345559	Serie:	72563721
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	01/08/2024 AL 31/12/2024
Monto Total del Contrato los servicios:	Q.30,000.00 Instituto de Antropología e Historia	Plazo del Contrato:	01/08/2024 AL 31/12/2024

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: CUARTA ).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el traslado y acompañamiento de las 200 actividades oficiales.
- Apoyé en el resguardo de 1 vehículo oficial asignado al Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-
- Apoyé en la preparación de 200 rutas para el cumplimiento de los requerimientos de traslados.
- Apoyé en las 20 verificaciones del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario.
- Apoyé en los 15 informes de resultados de las actividades que se desarrollen.

Elias Samuel Yucuté Itzol  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ  
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia  
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Liencinda  
Mónica Claudina Urquizu Sánchez  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

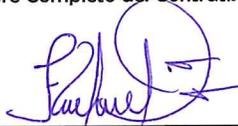
Nombre completo del Contratista:	<u>Elias Samuel Yucuté Itzol</u>	CUI:	<u>3061-42147-0306</u>
Número de contrato:	<u>029-1929-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1077-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>118617524</u>
Número de Factura:	<u>4208345559</u>	Serie:	<u>72563721</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 AL 31/12/2024</u>
los servicios:	<u>Instituto de Antropología e Historia</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: CUARTA ).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el traslado y acompañamiento de las actividades oficiales.
- Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado al Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-
- Apoyé en la preparación de ruts para el cumplimiento de los requerimientos de traslados.
- Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario.
- Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollen.

Elias Samuel Yucuté Itzol  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ  
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia  
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Mónica Claudina Urquiza Sánchez  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
Licenciada  
Directora Técnica  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural